

시흥가온유치원운영위원회

회 의 록

		위원장	유치원장
회의일시	2022년 02월 15일 (화) 13:00	장소	비대면회의(zoom)
회순	1.개회 2.국민의례 3.유치원장 인사 4.위원장 개의 선언 5.안건 심의 6.폐회		
상정안건	1) 유치원 규칙 개정(안) 2) 유아모집 선발규정 개정(안) 3) 유치원 교육과정 학사운영 계획(안) 4) 인성교육계획(안) 5) 원격수업운영계획(안) 6) 안전교육계획(안) 7) 성교육계획(안) 8) 아동학대예방계획(안) 9) 방과후과정 운영계획(안) 10) 방과후과정 오후간식 위탁업체 선정 및 수익자부담금(안) 11) 방과후과정 특성화 프로그램 운영계획(안) 12) 체육복 선정 및 수익자부담금(안) 13) 2021학년도 유치원급식 운영 이해보고 심의(안) 14) 급식운영계획 심의(안) 15) 유치원급식소위원회 규정(안) 16) 2022년도 예·결산 소위원회 운영 여부 심의(안) 17) 2021학년도 제4차 추경예산(안) 18) 2022학년도 본예산 편성(안)		
간사	지금부터 2021학년도 제5회 시흥가온유치원운영위원회를 개최하겠습니다. 오늘의 회의는 비대면 줌 회의로 진행되므로 국민의례 및 이하의식은 생략하도록 하겠습니다. 위원장님께서 부득이한 사정으로 불참하셨기에 오늘은 회의는 부위원장님께서 진행해주시겠습니다. 회의에 앞서 원장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.		
원장	안녕하십니까? 바쁘신 중에도 시흥가온유치원 교육발전을 위해 참석해주심에 감사드립니다. 최근 코로나19 확진자가 증가하고 있어 걱정이 됩니다. 앞으로도 우리 아이들이 무사히 지낼 수 있길 바라는 마음뿐이며 오늘도 유치원 발전을 위해 좋은 의견들 많이 부탁드립니다.		
부위원장	그럼 간사께서는 성원 보고를 해주시기 바랍니다.		
간사	유치원운영위원회 위원 10명 중 7명이 참석하시어 성원되었습니다.		
부위원장	네. 성원이 되었으므로 지금부터 2021학년도 제5회 시흥가온유치원운영위원회를 개최하겠습니다. 그럼, 간사께서는 협의 안건을 말씀해주시기 바랍니다.		
간사	오늘의 안건은 총 18개이며 표를 참고해 주시기 바랍니다.		
부위원장	의안 심의에 들어가겠습니다. 첫 번째 안건으로 ‘유치원 규칙 개정(안)’을 상정하겠습니다. 김00선생님께서 설명해 주시겠습니다.		
제안자 (김00)	유치원 규칙 개정(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 2022학년도 학급 증설에 따른 본원 유치원 규칙이 개정되었습니다. 개정 내용으로는 제7조 학급편제를 보시면 본 원의 학급수는 개정 전 일반학급 8학급, 특수학급 2학급, 방과후 과정 4학급으로 편성하여 운영하는 것에서 개정 후 일반학급 11학급, 특수학급 2학급 총 13학급으로 편성하여 운영하는 것으로 개정되었습니다. 방과후 과정은 6학급입니다. 제18조 입학 시기를 보시면 개정 전 2021학년도에는 중도 입학을 허가하지 않았으나 총 정원 수를 초과하지 않는 범위 안에서는 입학이 가능한 것으로 개정되었습니다.		

	<p>제24조 방과후과정 운영을 보시면 오후별도 방과후 과정으로 6학급을 편성하고 운영에 관한 전반적인 사항은 ‘경기도 유치원 방과후과정 운영지침’ 을 근간으로 합니다.</p> <p>시흥가온유치원 규칙 제4조에 따라 유치원의 학년도는 3월1일부터 다음해 2월 말일까지로 합니다. 제3장 학급편제 및 정원을 보시면 일반학급은 단일연령으로 편성하며 특수학급은 특수교육지원센터 배치 유아 수에 따라 혼합연령으로 편성할 수 있습니다. 유아의 정원은 당해년도 경기도교육청 유치원 학급당 편성 규정에 의거합니다. 제5장 수업일수 및 수업운영방법을 보시면 본 원의 교육시간은 1일 5시간(09:00~14:00)으로 교육과정을 운영하되 유아의 연령과 발달 수준, 계절, 학부모의 요구 등을 고려하여 융통성있게 운영합니다. 제7장을 보시면 방과후과정 연간 수업일수는 재량휴업일과 방학 중 운영일을 포함하여 220일 이상 운영합니다. 운영시간은 교육과정 운영시간을 포함하여 1일 8시간 이상 운영합니다. 방과후과정 비용 및 수업일수, 교육시간, 수익자 부담금 등 기타 운영에 필요한 사항은 유치원운영위원회에서 심의를 받습니다. 제8장에 따라 유치원운영위원회는 다음과 같은 사항에 대해 심의합니다. 자세한 내용은 제27조를 참고해주시기 바랍니다. 이 규칙은 공포한 날부터 시행합니다. 이상입니다.</p>
부위원장 위원들	<p>의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으면 질의하여 주시기 바랍니다.</p> <p>없습니다.</p>
부위원장	<p>더 이상 질의가 없으시면 제안된 안건에 대하여 원안대로 심의가결하고자 하는데 위원님들께서는 이의 없으십니까?</p>
부위원장	<p>위원 전원께서 이의가 없으므로 유치원 규칙 개정안(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)</p>
부위원장	<p>두번째 안건으로 ‘유아모집 선발규정 개정(안)’ 을 상정하겠습니다.</p> <p>김00선생님께서 설명해 주시겠습니다.</p>
제안자 (김00)	<p>유아모집 선발규정 개정(안)에 대해 말씀드리겠습니다.</p> <p>2022학년도 시흥가온유치원 만3세, 만5세 학급 수가 변경되었습니다. 변경 전 만 3세 학급수 3학급 모집인원 42명, 만 5세 4학급 모집정원 104명에서 만 3세는 4학급 모집인원 56명, 만 5세는 3학급 모집인원 78명으로 변경되었습니다. 처음학교를 통한 유아모집 결과 만 5세 반의 정원 미달과 만 3세 반의 추첨 및 대기자가 다수 발생하여 만 3세 반을 4학급으로, 만 5세 반을 3학급으로 편성하여 추가모집했습니다. 이상입니다.</p>
부위원장	<p>의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?</p>
위원들	<p>없습니다.</p>
부위원장	<p>위원 전원께서 이의가 없으므로 유아모집 선발규정 개정(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)</p>
부위원장	<p>세 번째 안건으로 ‘2022학년도 유치원 교육과정 학사운영 계획(안)’ 을 상정하겠습니다.</p> <p>김00선생님께서 설명해주시겠습니다.</p>
제안자 (김00)	<p>유치원 교육과정 학사운영 계획(안)에 대해 말씀드리겠습니다.</p> <p>국가수준의 교육과정과 경기도 유치원교육과정 편성·운영 지침을 바탕으로 본원의 실정에 적합한 유치원 교육과정을 편성하여 운영합니다. 교육과정은 누리과정의 신체운동·건강영역, 의사소통영역, 사회관계영역, 예술경험영역, 자연탐구영역 내용과 경기도 교육과정 편성·운영 지침서를 토대로 하여 유아의 요구, 학부모의 요구, 지역사회 실태, 사회적 요구 등 유치원의 여러 가지 실태를 고려하여 교육과정 운영계획을 수립하고 적용합니다. 유아의 발달 수준과 지역 실태, 본원의 실정을 고려하여 연간, 월간, 사후놀이안내 등 놀이중심 교육과정의 본질을 유지하며 통합적으로 운영합니다. 교육일수 및 학급편성을 보시면 연간 교육일수는 유아교육법 시행령 제12조 3항에 의거 매 학년도 180일 이상으로 합니다. 2022학년도 본원의 수업일수는 184(185)일로 입니다. 일일교육활동시간은 교육과정 오전 9시~오후 2시, 방과후과정 오후2시~오후7시입니다. 교육과정은 만 3세 4학급, 만 4세 4학급, 만 5세 3학급, 특수 2학급으로 편성하고 방과후 과정은 연령별로 2학급으로 총 6학급 편성되었습니다. 세부 교육과정 운영 내용의 자세한 사항은 첨부된 표를 참고해 주시기 바랍니다. 여름방학은 7월 23일부터 8월 29일까지 38일간이며 여름방학 중 방과후과정은 7월25일부터 8월 29일까지 20일간 운영됩니다. 학년 말 방학은 2023년 1월 4일부터 2월 28일까지 56일간이며 겨울방학 중 방과후과정은 1월 4일부터 2월 17일까지 31일간 운영될 예정입니다. 이상입니다.</p>

부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된
위원들	안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
부위원장	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 2022학년도 유치원 교육과정 학사운영 계획(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	네 번째 안건으로 ‘인성교육계획(안)’을 상정하겠습니다. 박00선생님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (박00)	인성교육계획(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 목적은 유아기부터 타인을 배려하고 더불어 존중하며 협력하는 태도를 형성하여 행복하게 살아갈 수 있도록 돕고자 하는 데에 있습니다. 방침으로는 생활주제와 연계한 다양한 인성교육 프로그램을 운영하고 독서, 다문화교육 및 반편견 교육을 통한 인성교육 프로그램 운영 및 학부모와 함께하는 인성교육 프로그램 운영 등이 있습니다. 추진 계획으로는 표를 참고해 주시기 바랍니다. 인성교육은 전체 유아를 대상으로 진행하며 시기는 표에서 보시는 바와 같습니다. 이러한 인성교육의 기대효과로는 바른 인성 함양, 다양성을 존중하는 태도 형성, 공동체 의식 함양입니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된
위원들	안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
부위원장	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 인성교육계획(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	다섯 번째 안건으로 ‘원격수업운영계획(안)’을 상정하겠습니다. 박00선생님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (박00)	원격수업 운영계획(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 원격수업은 교수-학습 활동이 서로 다른 시간 또는 공간에서 이루어지는 수업으로 유치원 교육과정 운영계획을 바탕으로 구성원들의 의견을 수렴하여 유치원 여건에 맞는 원격수업계획을 사전에 준비하여 운영합니다. 운영 시기는 연령·학급·유치원 단위로 유연한 학사운영 및 등교수업이 중지될 경우입니다. 운영 방침으로는 다양한 방법을 활용하여 가정 내 유아 놀이 지원·환류, 유아의 발달과 가정 여건 등을 고려하여 다양한 매체 활용을 통한 교육자료를 제공하여 가정 내 놀이 지원 및 관리하는 것입니다. 원격수업 시 출결 관리는 원칙적으로 당일 확인하되, 유치원장이 출결 확인 시간 및 주기를 별도로 설정하는 것이 가능합니다. 자세한 출결 관리는 아래의 내용들을 참고해주시기 바랍니다. 기대효과로는 유아의 감염병 예방 및 원격교육을 통해 유아의 학습권을 보호하는 것입니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된
위원들	안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
부위원장	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 원격수업 운영계획(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	여섯 번째 안건으로 ‘안전교육계획(안)’을 상정하겠습니다. 강00선생님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (강00)	안전교육계획(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 목적으로는 유아에게 행복하고 안전한 유치원 환경을 조성한다, 위기상황 중 신속 대응 체계를 구축하여 피해를 최소화한다, 분야별 안전사고 예방교육을 통해 안전 대응 역량을 강화한다는 것입니다. 안전교육 실시 계획으로는 7대 안전교육 표준안과 아동복지법 시행령에 의거하여 건강·안전교육 시간을 운영하며 자세한 시간은 표를 참고해주시기 바랍니다. 이 외에도 건강증진을 위한 예방관리와 건강교육으로 수시로 하며 응급처치교육, 연간 2회 이상 식생활교육, 연간 1회 이상 인터넷 중독 관련 교육이 실시됩니다. 세부 추진 계획을 보시면 영역별 안전교육, 나침반5분안전교육, 대피훈련활동, 체험중심 안전교육, 가정연계 안전교육, 유아 체격검사 등이 있습니다. 목표와 시기는 표를 참고해주시기 바랍니다. 1학기 안전교육 시수는 32차시, 2학기 안전교육 시수는 28차시로 연간 총 60차시입니다. 체험 중심 건강·안전교육 중 4월에 찾아오는 체험교육 ‘차차’는 3월로 변경되었고 나머지는 표와 같습니다. 재난 대비 훈련 연간계획으로 소방대피훈련은 자체4회, 소방서와 합동1회 계획되어 있고 지진대피훈련은 자체 4회로 실시됩니다. 시기 및 내용은 코로나19 상황에 따라 변동될 수 있음을 안내해 드립니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된
위원들	안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
부위원장	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 안전교육계획(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	일곱 번째 안건으로 ‘성교육계획(안)’을 상정하겠습니다. 강00선생님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (강00)	성교육계획(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 목적은 성폭력 예방 중심의 유치원 성교육과 함께 유아 발달과 타인과의 관계에 따른 성 인지 교육을 통해 유아의 성 관련 지식, 기술 및 태도를 신장하며 유아의 성 행동에 대한 교육공동체의 인식 개선 및 이해를 바탕으로 유아의 성 행동 문제 예방 및 사안 발생 시의 대응 능력을 제고한다는 것입니다. 유아의 성 행동 수준 진단은 성 행동과 성 행동 문제로 나뉘는데 일상적인 수준, 우려할 수준, 위험한 수준이 있습니다. 판단 기준과 행동 특성은 표를 참고해주시기 바랍니다. 성교육 연간 계획의 세부 내용과 교육 시기는 표를 봐주시기 바랍니다.

	이러한 성교육계획의 기대효과로는 유아 발달 단계에 따른 다양한 성교육으로 유아의 성인지 감수성을 함양하고 유아 성행동 문제를 미연에 방지하며 사안 발생 시 신속한 대응력을 제고하는 것에 있습니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 성교육계획(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	여덟 번째 안건으로 '아동학대 예방계획(안)' 을 상정하겠습니다. 강00선생님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (강00)	아동학대 예방계획(안)건에 대해 말씀드리겠습니다. 목적으로는 아동학대를 예방하고 아동학대를 조기 발견하며 관리하고 대응하는 것에 있습니다. 아동학대 예방 교육은 유아, 교직원, 학부모를 대상으로 실시됩니다. 유아는 연중 교육과정과 연계하여 실시하며 교직원은 아동학대 예방교육 및 신고의무자 교육을 이수하고 학부모는 가정통신문으로 학부모 대상 아동학대 예방교육을 실시할 예정입니다. 기대효과로는 유아의 권리를 보호하고 위험에 처한 유아를 조기에 발견하고 대응함으로써 유아의 행복하고 안정적인 성장과 전인 발달을 도모하는 것에 있습니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 아동학대 예방계획(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	아홉 번째 안건으로 '방과후과정 운영계획(안)' 을 상정하겠습니다. 나00선생님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (나00)	방과후과정 운영계획(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 방과후과정 대상은 방과후과정을 희망하는 가정의 자녀로 하며 소정의 교육료, 간식비, 특성화 활동비, 방학 중 급·간식비는 수익자 부담을 원칙으로 합니다. 인원은 124명으로 구성하는데 구성 인원은 방과후 과정 신청 유아 수에 따라 변동될 수 있습니다. 세부 운영 지침을 보시면 단일 연령으로 6개반이 운영되고 운영일수는 235일입니다. 일과 운영은 오전·오후 연계 프로그램으로 운영하며 특성화 프로그램이 진행됩니다. 방과후과정 행복반 선생님들을 소개해드리겠습니다. 행복1반은 정00선생님, 행복2반 신00선생님, 행복3반 오00선생님, 행복4반 이00선생님, 행복5반 박00선생님, 행복6반 박00선생님 이십니다. 방과후과정의 일과 운영은 오후2시부터 4시 사이에 특성화활동 40분, 간식30분, 대집단 활동 및 자유놀이 50분으로 이루어지며 4시부터는 자유놀이 및 귀가가 이루어집니다. 코로나 19 상황에 따라 하원 시간 조정으로 8시간 방과후 과정 참여가 원칙이나 개별유아 보호자 동의하에 1시간 이내에서 하원시간 조정이 가능합니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 방과후과정 운영계획(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	열 번째 안건으로 '방과후과정 오후간식 위탁업체 선정 및 수익자부담금(안)' 을 상정하겠습니다. 최00선생님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (최00)	방과후과정 오후간식 위탁업체 선정 및 수익자부담금(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 방침을 보시면 소정의 보육료, 간식비는 수익자 부담을 원칙으로 하며 간식비는 2단계 입찰로 인해 최저가로 낙찰된 단가로 합니다. 또한 간식비 환불은 5일 이상 결석 시, 1주일 전에 미리 공지할 경우 가능함을 원칙으로 합니다. 이 원칙은 학기 중에 진행된 것이고 방학 중에는 유아들의 급식, 간식비가 7000원인 점과 방학이라 휴가 기간을 고려하여 3일 이상 결석시 환불하는 것으로 변경하여 진행하였습니다. 간식비 수익자 부담금 징수 금액을 보시면 하루 2000원씩 234일로 총 468,000원이며 1개월 예정 금액은 45,000원 내외입니다. 2단계 입찰로 인해서 최저가로 낙찰된 단가로 간식비가 정해지므로 1식 간식비 2,000원 및 1개월 예정금액은 달라질 수 있습니다. 간식비는 스쿨뱅킹으로 징수하게 됩니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 방과후과정 오후간식 위탁업체 선정 및 수익자부담금(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	열한번째 안건으로 '방과후과정 특성화프로그램 운영계획(안)' 을 상정하겠습니다. 최00선생님께서 설명해 주시겠습니다.
제안자 (최00)	방과후과정 특성화프로그램 운영계획(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 특성화프로그램은 유치원 방과후과정에 참여하는 유아들에게 다양한 프로그램을 제공함으로써 유아의 흥미 유발 및 발달을 도모하는 것에 있습니다. 방침을 보시면 내실 있는 프로그램 운영을 위해 특성화 프로그램은 학부모

	요구를 반영하여 진행하며 특성화 활동 강사비는 수익자부담금으로 지출합니다. 프로그램은 유아 발달 수준을 고려하여 1일 1과목, 1시간 내로 과목당 40분씩 운영됩니다. 특성화활동 수익자 부담금은 1달에 1번 스쿨뱅킹으로 징수되며 환불은 총 활동일의 1/2 경과 전, 납부한 수강료의 1/2 해당액 환불이 가능하며 총 활동일의 1/2 경과 후 환불하지 않습니다.
위원 (강00)	환불 규정에 대해 말씀드리고 싶습니다. 특성화활동 수익자 부담금은 1달에 1번 스쿨뱅킹으로 징수하되 환불은 불가한 것으로 하여 환불 규정을 삭제하면 어떨까 합니다. 개별적으로 환불 해주는 것이 조금 어려움이 있을 수 있습니다. 특성화 프로그램은 모든 아이들이 같은 시간에 함께 참여해야 합니다. 프로그램이 진행되는 동안 강사가 맡아서 진행을 하되 방과후 선생님께서도 같이 아이들을 지원 해주셔야 하기 때문입니다. 교사의 지원 문제와 더불어 특성화 활동 시간에 참여하지 않는 유아들을 따로 돌보는 것은 어렵기 때문입니다. 환불 규정을 삭제하고자 하는데 다른 위원님들의 의견은 어떠신가요?
위원들	네. 좋습니다. 환불하지 않는 것이 좋을 것 같습니다.
부위원장	네. 그럼 위원님들의 의견에 따라 환불 규정은 삭제하는 것으로 하겠습니다.
위원들	네. 알겠습니다.
제안자 (최00)	이어서 안건 설명 드리겠습니다. 연간 방과후 특성화 프로그램 운영계획은 표를 참고해주시기 바랍니다. 만3세는 미술, 오르프, 체육이 진행될 예정이고 만4세는 체육, 국악, 영어이며 만5세는 체육, 칼림바, 영어가 진행될 예정입니다. 운영 시간과 반 별 시간표는 표를 봐주시기 바랍니다. 비용은 1인당 만3세 미술 약 11,430원, 오르프 12,860원, 체육 11,430원이며 만4세 체육은 7,280원, 국악 8,190원, 영어 5,460원입니다. 만5세는 체육 6,160원, 칼림바 4,620원, 영어 4,620원입니다. 특성화활동 금액은 참여 유아 수에 따라 달라질 수 있습니다. 특성화 프로그램 담당 인력 중 체육 김00선생님은 개인 사정으로 참여가 어려워서 새로운 교사를 채용할 예정입니다. 다른 과목 선생님들은 표와 같습니다. 특성화 프로그램 운영으로 유치원에서 시간을 보내는 동안 유아들에게 다양한 활동의 기회를 제공하고 지역사회 전문 자원을 활용하며 학부모의 사교육비 경감에 기여할 수 있습니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자제히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 방과후과정 특성화프로그램 운영계획(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	열두번째 안건으로 '체육복 선정 및 수익자부담금(안)'을 상정하겠습니다. 최00선생님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (최00)	체육복 선정 및 수익자부담금(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 체육복은 유아들이 동일한 복장을 착용함으로써 유아들 간 소속감을 형성하고 편안한 복장으로 활동의 편의를 제공하는 것에 목적을 두었습니다. 체육복 구매는 수익자 부담을 원칙으로 하며 희망자에 한해서 구매할 수 있습니다. 체육복 수요조사는 네이버 폼을 통한 학부모 설문조사를 실시하여 가장 선호하는 디자인 및 가격으로 선정하여 표에 있는 1,2,3번 중 2번이 33.3%로 선정되었습니다. 수신 대상 192명중 165명이 응답했으며 설문결과 체육복 신청 희망자는 73.3% , 비희망자는 26.1%로 희망자의 비율이 더 높습니다. 체육복은 현장체험학습, 튼튼놀이, 특성화 프로그램 중 체육활동 시 착용 예정입니다. 체육복 관련 징수 금액은 37,400원이며 스쿨뱅킹으로 징수합니다. 이상입니다.
위원 (김00)	체육복 구매를 희망하지 않으면 안입는 것인가요?
위원 (송00)	다수결로 결정했으니 다 같이 입으면 좋을 것 같습니다.
위원 (강00)	구매를 희망하지 않는 분들에게 체육복 구매를 강제로 권유하기는 힘들 것 같습니다.
위원 (송00)	자기 부담금이 있어서 어렵겠군요. 그래도 대부분 다 같이 입으니까 체육복 보시고 많이 신청하실 것 같습니다.
부위원장	나중에 졸업하는 유아들이 기증하는 것도 좋은 방법이라고 생각합니다.
위원들	네. 그것도 좋은 방법인 것 같습니다.
부위원장	의문사항이나 자제히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 체육복 선정 및 수익자부담금(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	열 세번째 안건으로 2021학년도 유치원급식 이행보고 심의(안)을 상정하겠습니다. 이00선생님께서 설명해주시겠습니다.

제안자 (이00)	2021학년도 유치원급식 이행보고 심의(안) 말씀드리겠습니다. 급식대상은 본원 원아 및 교직원 135명으로 급식 일수는 77일이었습니다. 급식비는 원아 4080원 교직원 4430원입니다. 코로나19로 인하여 우유 급식은 미실시하였습니다. 영양관리를 보시면 권장섭취량은 493kcal이며 실제 공급량은 441.1kcal입니다. 9~12월의 급식을 한주씩 표본하여 실제 영양량의 평균을 산출한 것으로 전체적인 영양소의 평균 필요량을 웃돌게 제공하였습니다. 우유급식 미실시로 인해 칼슘양이 다소 부족하여 칼슘양과 비타민c군이 채워지도록 더 많은 노력이 필요합니다. 업체 계약 현황을 보시면 업체별로 한 달씩 수의계약으로 진행하였고 22년도도 수의계약 예정입니다. 급식 만족도조사 결과 만족한다 이상의 응답이 95%로 나타났습니다. 학부모 참여 부분에서 급식모니터링 활동과 급식 소위원회 활동은 코로나19 정부 지침에 따라 급식실에 외부인 방문 자제로 인해 미실시 했음을 안내해 드립니다. 식생활 지도 부분에서는 각 반별 1회 영양교육을 실시했습니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자제히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 2021학년도 유치원 급식 운영 이행보고 심의(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	열 네번째 안건으로 '2022학년도 급식운영계획 심의(안)' 을 상정하겠습니다. 이00선생님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (이00)	급식운영계획 심의(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 급식 대상을 보시면 제시된 표 인원에서 현재 변경되었음을 안내드립니다. 만3세 46명, 만4세 78명, 만5세 68명, 교직원 32명으로 급식인원은 총 220명입니다. 연간 급식일수는 표를 참고해주시기 바라며 학사일정이 변경되는 경우 연간 급식 일정과 일수가 변경될 수 있습니다. 본원은 학교급식 영양기준량을 적용하여 본원 자체기준량을 설정하여 급식을 운영합니다. 자세한 내용은 표를 봐주시기 바랍니다. 급식실에서 직접 조리할 수 없어 완제품으로 제공해야 하는 빵류, 떡류, 다과류, 청과류 등에 대해서는 완제품으로 제공될 예정입니다. 또한 급식 재료는 가능한 국내산 사용을 원칙으로 하고 있으나 국내 생육량이 적거나, 시기적으로 생산이 되지 않는 등의 일부 식재료는 수입제품을 사용할 수 있습니다. 2022학년도 급식비는 유아 2850원, 교직원 3700원으로 책정되었습니다. 급식비 지원대상자는 급식종사자로 조리사, 조리실무사, 급식활동에 참여하는 학부모 및 특수방역도우미입니다. 우유급식은 단가430원으로 백색우유 200ML입니다. 년 1회 유아를 대상으로 우유급식 관련 희망조사를 실시하며 선정된 업체로 계약이 진행됩니다. 장기결석 아동의 우유급식비 반환으로 장기결석이 통보된 다음날로부터 출석전일까지 감액 후 환불조치합니다. 단 사전(3일 전)에 통보되지 않은 상태에서 식품 발주가 되면 단기결석 5일 이내는 급식비를 감면하지 않습니다. 급식종사자 파업시에는 파업참여율에 따라 대책방안이 달라집니다. 방안은 표를 봐주시기 바랍니다. 코로나19 예방을 위한 급식 배식 방법을 말씀드리겠습니다. 1차 유아배식은 11시30분부터 12시 10분까지 이고 1차 배식 후 식탁청소, 환기, 소독을 실시한 후 12시 20분부터 13시까지 2차 유아 배식이 이루어지고 있습니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자제히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 급식운영계획 심의(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	열 다섯번째 안건으로 '유치원급식소위원회 규정(안)' 을 상정하겠습니다. 이00선생님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (이00)	유치원급식소위원회 규정(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 유치원급식소위원회는 다음과 같은 기능을 합니다. 유치원 급식 식재료 검수, 조리과정 위생, 검식 등에 관한 모니터링, 업체 선정방법 및 선정기준에 대한 의견제시, 유치원 급식 개선에 관한 활동 등입니다. 위원회 조직은 유치원운영위원회 위원 전원으로 하되 급식소위원장과 부위원을 각각 선출합니다. 위원의 임기는 1년으로 하되 연임할 수 있습니다. 정기회의(활동)은 연2회 이루어집니다. 지역 감염병 등으로 사람간 접촉이 위험할 경우 대면 활동을 자제하고 비대면으로 대신할 수 있습니다. 코로나19 상황이 앞으로 나아지면 유치원급식소위원회 활동을 하고자 합니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자제히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 유치원급식소위원회 규정(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	열 여섯번째 안건으로 '2022년도 예·결산 소위원회 운영 여부 심의(안)' 을 상정하겠습니다. 김00행정실장님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (김00)	2022년도 예·결산 소위원회 운영 여부 심의(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 학교운영위원회는 예산안의 효율적인 심의를 위하여 예·결산 소위원회를 구성하여야 하며 학교운영위원회가 위임한

	경우에 운영하게되므로 예·결산소위원회의 운영 여부에 대한 심의를 받고자 합니다. 먼저 1안은 예결산소위원회에서 예·결산에 관한 사항을 사전 심의하여 소위원회위원장이 회의에서 심사의견을 보고하는 것입니다. 2안은 학교운영위원회에서 예·결산에 관한 사항을 직접 심의하는 것입니다. 2안처럼 운영위원회에서 직접 심의해 주시는 것이 좋을 것 같은데 위원님들의 생각은 어떠신지 궁금합니다.
위원들	네 좋습니다. 2안을 선택하고 싶습니다.
부위원장	모두 2안을 선택하는 것에 동의하십니까?
위원들	네. 동의합니다.
부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	네. 없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 2022년도 예·결산 소위원회 운영 여부 심의(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	열일곱번째 안건으로 '2021학년도 제4차 추경예산(안)'을 상정하겠습니다. 행정실장님께서 이어서 설명해주시겠습니다.
제안자 (김00)	2021학년도 제4차 추경예산(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 2021학년도 학교회계 예산편성 기본지침에의거, 2021학년도 시흥가온유치원 제4차 추가경정예산(안)을 편성하고 예산(안)의 적정여부를 심의받고자 합니다. 세입예산 편성을 보시면 이전수입 경정예산액 895,082,000원에서 기정예산액 876,660,000원으로 19,322,000원 증액되었습니다. 자체수입은 경정예산액 32,059,000원에서 기정예산액 33,822,000원으로 1,763,000원 감액되었습니다. 최근 유치원 내 코로나 감염 우려로 등원하지 않는 유아들이 생겨 수익자 부담금 환불이 많아져 조정이 생겼습니다. 오늘 현재 코로나 확진자가 발생하여 앞으로 또 간식비를 환불할 예정이라 이 자료도 수정되어야 할 것 같습니다. 세출예산은 표를 참고해주시기 바랍니다. 세부 편성 내역에서 누리고정비가 1,032,000원 감액된 것은 코로나 때문에 유아들의 결석이 많아져 감액된 것입니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	네. 없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 2021학년도 제4차 추경예산(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	열여덟번째 안건으로 '2022학년도 본예산 편성(안)'을 상정하겠습니다. 행정실장님께서 설명해주시겠습니다.
제안자 (김00)	2022학년도 본예산 편성(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 2021학년도 학교회계 예산편성 기본지침에의거, 2022학년도 시흥가온유치원 본예산(안)을 편성하고 예산(안)의 적정여부를 심의 받고자 합니다. 세입예산 편성현황 이전수입에서 예산액 473,965,000원이며 전년도 예산액 714,732,000원에서 240,767,000원 감액된 이유는 작년이 개원한 해라 신설 물품 구입이 많아 그런 것입니다. 자체수입은 159,429,000원으로 전년도 예산액 90,937,000원에서 68,492,000원 증액되었습니다. 나머지 자세한 사항은 표를 참고해주시기 바랍니다. 이상입니다.
부위원장	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항 질의하여 주시기 바랍니다. 질의 없으시면 제안된 안건에 대해 원안대로 심의가결하고자 하는데 이의 없으십니까?
위원들	네. 없습니다.
부위원장	위원 전원께서 이의가 없으므로 2022학년도 본예산 편성(안)건이 원안대로 결정 되었음을 선포합니다. (의사봉3타)
부위원장	이 시간은 학부모님들께서 여러 다른 기관이나 정보들을 참고하시어 자유롭게 건의하시고 의견을 제시하시는 시간입니다. 혹시 기타 안건 있으신가요?
위원들	없습니다.
위원장	더 이상의 질의가 없으시면 마무리하도록 하겠습니다. 늘 우리 아이들의 교육에 관심을 가지고 계신 위원님들께 감사드립니다. 앞으로도 위원님들의 많은 격려와 관심 부탁드립니다. 이상으로 제5회 시흥가온유치원운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉3타) 여러 위원님들 수고하셨습니다.
참석자	학부모위원 - 김00, 송00, 오00 교원위원 - 강00, 신00, 김00, 나00
간사	강00 (인)